



ร่างระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน พ.ศ.

ตามที่รัฐบาลได้จัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับหลักการและเหตุผลท้ายพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งกำหนดให้กองทุนหมู่บ้านและกองทุนชุมชนเมืองสามารถพัฒนาเป็นสถาบันการเงินชุมชนในอนาคต จึงเป็นการสมควรที่จะกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ (๑) (๒) (๓) (๔) มาตรา ๘ มาตรา ๙ (๑) (๒) (๓) และมาตรา ๑๙ (๕) (๖) (๗) (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่.../..... เมื่อวันที่..... คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุนหมู่บ้าน” หมายความว่า กองทุนหมู่บ้าน หรือกองทุนชุมชนเมือง แล้วแต่กรณี

“หมู่บ้าน” หมายความว่า หมู่บ้านที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะการปกครองท้องถิ่น

“ชุมชนเมือง” หมายความว่า ชุมชนในเขตเทศบาล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือเขตพื้นที่อื่นทั้งนี้ โดยมีขอบเขตตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

“กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน” หมายความว่า กิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือคณะกรรมการกองทุนชุมชนเมืองพัฒนามาจากกองทุนหมู่บ้านขึ้นเป็นสถาบันการเงินชุมชนมาจากกองทุนหมู่บ้าน และดำเนินการโดยกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนชุมชนเมือง ซึ่งบริหารจัดการโดยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

“คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือคณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง แล้วแต่กรณี

“ประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้าน” หมายความว่า ประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือประธานกรรมการกองทุนชุมชนเมือง แล้วแต่กรณี

“กรรมการกองทุนหมู่บ้าน” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารที่คณะกรรมการกำหนดให้ให้บริการในการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้าน

“หุ้น” หมายความว่า การออมทรัพย์ในรูปแบบหนึ่ง โดยมูลค่าของหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ หรือข้อบังคับที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกำหนด

“เงินฝากสัจจะ” หมายความว่า เงินที่สมาชิกตกลงที่จะฝาก หรือออมไว้กับ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน โดยให้ถือว่าเงินออมเป็นเงินสะสม และให้บริหารจัดการเป็นไปตามระเบียบที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกำหนด

“เงินรับฝาก” หมายความว่า เงินฝากประเภทต่างๆ นอกเหนือจากเงินออมตามที่สถาบันการเงินชุมชนกำหนด

“หลักประกัน” หมายความว่า บุคคลหรือสมาชิกผู้ค้ำประกัน ทรัพย์สินสิทธิ สหกรณ์ทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่นำมาเป็นประกันการชำระหนี้หรือจำนำหรือจำนองไว้กับกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบของสถาบันการเงินชุมชน

“สมาชิกสามัญ” หมายความว่า สมาชิกกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนชุมชนเมืองแล้วแต่กรณี

“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล คณะบุคคล องค์กรการเงินชุมชน กองทุนหมู่บ้านและกองทุนชุมชนเมืองอื่น ที่มีใช้สมาชิกสามัญ ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบ หรือข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านหรือข้อระเบียบหรือบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

“บัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน” หมายความว่า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเปิดไว้รองรับการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

“บัญชีเงินสะสม” หมายความว่า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเปิดไว้รองรับเงินฝากจากสมาชิก

“บัญชีเงินกู้ยืม” หมายความว่า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเปิดไว้รองรับการกู้ยืมจากแหล่งเงินทุนอื่นๆ

“บัญชีเงินอุดหนุน” หมายความว่า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเปิดไว้รองรับเงินอุดหนุน หรือเงินบริจาค

“ผู้ตรวจสอบบัญชี” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ตามที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้ตรวจสอบภายใน” หมายความว่า สมาชิกที่มีได้เป็นกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนชุมชนเมือง และให้หมายความรวมถึงบุคคลภายนอก ตามมติที่ประชุมสมาชิก กำหนด

“สำนักงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน” หมายความว่า สถานที่ตั้งของสำนักงานของกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนชุมชนเมือง หรือสถานที่อื่นที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านกำหนดให้เป็นสำนักงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน แล้วแต่กรณี

“นายทะเบียน” หมายความว่า นายทะเบียนกองทุนหมู่บ้านตามพระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗

“หนังสือรับรอง” หมายความว่า หลักฐานที่นายทะเบียนออกให้กองทุนหมู่บ้านที่พัฒนาเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และคำวินิจฉัยให้เป็นที่สุด

ข้อ ๕ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้นำระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการมาบังคับใช้โดยอนุโลม

หมวด ๒

กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๖ กองทุนหมู่บ้านสามารถพัฒนาเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน โดยมีกระบวนการขั้นตอนด้านการบริหารและการพัฒนาที่มุ่งสร้างกระบวนการเรียนรู้ ที่มีรูปแบบ วิธีการคิด และมุมมองที่เปิดกว้างมีคุณธรรม และมีการเรียนรู้ร่วมกันโดยอาศัยหลักของการเอื้ออาทรในรูปแบบกัลยาณมิตร ตลอดจนมีการสร้างและพัฒนาความคิดความเข้าใจให้เป็นระบบในลักษณะของการบูรณาการทุกเรื่องเข้าด้วยกัน

คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ประสงค์จะพัฒนากองทุนหมู่บ้านเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ให้ยื่นขอขึ้นทะเบียนต่อนายทะเบียนกองทุนหมู่บ้านตามระเบียบนี้

กิจกรรมสถาบันการเงินชุมชนเป็นกิจกรรมอย่างหนึ่งในการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้าน มิได้มีฐานะเป็นนิติบุคคลหรือมีการบริหารงานแยกต่างหากจากกองทุนหมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน การออมเงินของสมาชิก
- (๒) รับฝากเงินจากสมาชิก
- (๓) ให้สินเชื่อแก่สมาชิก หรือกลุ่มสมาชิก กองทุนหมู่บ้านอื่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กองทุนหมู่บ้านกำหนด
- (๔) จัดหาแหล่งเงินทุนตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด
- (๕) กู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินแก่กองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนอื่น เพื่อประโยชน์ในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่เศรษฐกิจของหมู่บ้านหรือชุมชน
- (๖) ซื้อ จัดหา เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ ขาย ขายฝาก รับขายฝาก จำนอง รับจำนอง จำน่า รับจำนำ แลกเปลี่ยน รับการให้หรือบริจาคโดยปราศจากเงื่อนไขและข้อผูกพันใด ๆ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผล รายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน
- (๗) กระทำการใด ๆ เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ คุณภาพชีวิต สวัสดิภาพ และสวัสดิการของสมาชิกหรือประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชน รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

(๘) ให้บริการธุรกรรมทางการเงินและธุรกรรมอื่น ๆ ที่อำนวยความสะดวกหรือตอบสนองความต้องการของสมาชิก

(๙) ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ และการดำรงชีวิตของสมาชิก ประชาชนทั่วไป ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๑๐) นำเงินและทรัพย์สินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนไปหาผลประโยชน์ซึ่งไม่มีลักษณะที่เสี่ยงต่อความเสียหายได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมสมาชิกด้วยเสียงเกินกึ่งหนึ่ง

(๑๐) ปฏิบัติการหรือดำเนินการอื่นใด ๆ ให้เป็นไปตามประกาศระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง ตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือมอบหมาย

ข้อ ๗ ในกรณีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เนื่องจากโดยสภาพข้อเท็จจริงสุดวิสัยที่ดำเนินการได้ ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านรายงานปัญหาและเสนอวิธีการหรือระเบียบปฏิบัติ เพื่อแก้ไขปัญหาต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้เป็นรายกรณีต่อไป

หมวด ๓

ทุนและทรัพย์สินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๘ กองทุนหมู่บ้านที่ได้พัฒนาเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ให้มีทุนและทรัพย์สินในการดำเนินกิจกรรมสถาบันการเงินชุมชน โดยให้จัดทำบัญชีไว้แยกต่างหากจากกองทุนหมู่บ้านเพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการ ทุนและทรัพย์สินในการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ประกอบด้วย

(๑) เงินที่คณะกรรมการจัดสรรให้

(๒) เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

(๓) เงินกู้ยืมจากแหล่งเงินทุนอื่น

(๔) ค่าธรรมเนียม และค่าสมัคร

(๕) เงินฝากสัจจะสะสมทรัพย์รายเดือน เงินฝากเผื่อเรียก เงินค่าหุ้น

(๖) เงินสมทบจากกลุ่มฯ หรือองค์กรต่าง ๆ

(๗) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่สถาบันการเงินชุมชนได้รับบริจาคโดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อผูกพันใด ๆ

(๘) ดอกผล รายได้ หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

หมวด ๔

คณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงาน

กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน คณะหนึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ เป็นประธาน ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนธนาคารแห่งประเทศไทย ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนกรมการพัฒนาชุมชน ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผู้แทนกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้แทนสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน ผู้แทนธนาคารออมสิน ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้แทนธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ผู้แทนธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ประธานกรรมการเครือข่ายกองทุน

หมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภาคจำนวน ๔ คน เป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากองทุนหมู่บ้านและเสริมสร้างศักยภาพชุมชน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนากองทุนและเครือข่าย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานคร ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ จำนวน ๒ ท่าน

ให้คณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณการพัฒนา และบูรณาการการขับเคลื่อนงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๒) สนับสนุนให้เกิดการเตรียมความพร้อมของกองทุนหมู่บ้านเพื่อพัฒนาเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๓) ขับเคลื่อน ประเมิน รวมทั้งประสานความร่วมมือเพื่อให้กองทุนหมู่บ้านพัฒนาเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๔) สนับสนุนให้เกิดระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน รวมทั้งการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันการเงินชุมชนกับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนแล้ว รายงานต่อคณะกรรมการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการ รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนให้คณะกรรมการทราบ

(๗) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การศึกษา การวิจัย การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี และการพัฒนากองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๘) แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อช่วยดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของคณะอนุกรรมการสนับสนุน และติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๕ นายทะเบียน

ข้อ ๑๐ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) รับขึ้นทะเบียน ส่งเสริม ช่วยเหลือ แนะนำ และกำกับดูแลกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๒) กำหนดระบบบัญชี ตลอดจนแบบรายงานต่าง ๆ ที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนต้องรายงานต่อนายทะเบียน

(๓) จัดทำระบบฐานข้อมูล ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๔) กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ สถานที่ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการยื่นขอขึ้นทะเบียนกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๕) ออกประกาศ คำสั่งต่าง ๆ รวมทั้งแต่งตั้งพนักงาน เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๖) ออกคำสั่งให้มีการตรวจสอบ หรืออาจเชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือเรียกหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือสถานะทางการเงินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๗) พักใช้หรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนในกรณีที่ตรวจพบว่ากองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนดำเนินการจัดการกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนในลักษณะที่สร้างความเสียหายแก่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของคณะกรรมการ

(๘) รายงานผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนต่อคณะกรรมการ

(๙) กระทำการอื่นใด หรือปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๖

การขอขึ้นทะเบียนกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๑๑ กองทุนหมู่บ้านที่ประสงค์จะยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นกองทุนหมู่บ้านที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

(๒) เป็นกองทุนหมู่บ้านที่จัดทำการเงินประจำปีตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด และส่งงบการเงินรอบปีบัญชีล่าสุดและรอบปีบัญชีก่อนหน้าให้สำนักงาน ต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปีนับถึงวันยื่นคำขอขึ้นทะเบียน

(๓) เป็นกองทุนหมู่บ้านที่ไม่มีเงินขาดบัญชี

(๔) เป็นกองทุนหมู่บ้านที่ผ่านการอบรมการพัฒนากองทุนหมู่บ้านเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนตามหลักสูตรที่สำนักงานกำหนด

(๕) ผ่านการประเมินความพร้อมด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด

(๖) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า หกเดือนนับถึงวันขอขึ้นทะเบียนเป็นสถาบันการเงินชุมชน

(๗) มีที่ทำการกองทุนหมู่บ้านตั้งอยู่บนที่ดินอันเป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุนหมู่บ้าน หรือหากไม่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ต้องได้รับความยินยอมให้ใช้สถานที่จากผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ข้อ ๑๒ กองทุนหมู่บ้านที่จะยื่นขอขึ้นทะเบียนเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน นอกจากจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงถึงคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ แล้ว จะต้องยื่นคำขอต่อนายทะเบียน พร้อมด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน ที่มีมติให้ขอขึ้นทะเบียนเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งลงมติไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่มีอยู่ของกองทุนหมู่บ้าน พร้อมด้วยสำเนารายชื่อสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมลายมือชื่อ

(๒) สำเนาสมุดบัญชี ๑ พร้อมรายการเดินบัญชีที่เป็นปัจจุบัน และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากพร้อมรายการเดินบัญชีอื่น

(๓) ทะเบียนสมาชิกพร้อมลายมือชื่อและทะเบียนหุ้นที่แต่ละคนจะถือเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนแล้ว

(๔) ระเบียบ หรือข้อบังคับ กองทุนหมู่บ้านที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและร่างระเบียบหรือข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมสถาบันการเงินชุมชนจะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

- (๕) บัญชีรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ยังไม่หมดวาระ
- (๖) บัญชีรายชื่อสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน โดยระบุชื่อ สกุล และที่อยู่ที่ต้องและเป็นปัจจุบัน
- (๗) สำเนาบัญชี และงบกำไรขาดทุนย้อนหลังสองปีของกองทุนหมู่บ้านพร้อมรายละเอียด
- (๘) บัญชีรายการแสดงกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินของกองทุนหมู่บ้านตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด
- (๙) แผนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด
- (๑๐) แผนที่แสดงที่ตั้งที่ทำการเพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งอาจเป็น
ที่เดียวกับที่ทำการกองทุนหมู่บ้านหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้กองทุนหมู่บ้านจัดทำระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนแล้วจัดส่ง
ให้นายทะเบียน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ได้รับการรับรองให้ขึ้นทะเบียนเป็นสถาบันการเงินชุมชน โดยระเบียบ
ข้อบังคับของสถาบันการเงินชุมชนอย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อ ซึ่งต้องมีคำว่า “กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน...(ชื่อหมู่บ้านหรือชุมชน)...หมู่ที่... ตำบล
... อำเภอ... จังหวัด...”

(๒) ที่ตั้งสำนักงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ซึ่งต้องระบุ “เลขที่....หมู่ที่... ตำบล...
อำเภอ... จังหวัด...”

(๓) พื้นที่ในการดำเนินกิจกรรมต้องไม่เกินเขตจังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้งของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงิน
ชุมชน

(๔) ทุนซึ่งแบ่งเป็นหุ้น มูลค่าของหุ้น การชำระค่าหุ้น การขายและการโอนหุ้น ตลอดจนการจ่ายคืนค่าหุ้น

(๕) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำเนินงาน การบัญชี และการเงินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๖) คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การพ้นจากสมาชิกภาพตลอดจนสิทธิ
และหน้าที่ของสมาชิก

(๗) การส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาองค์ความรู้ คุณภาพชีวิต สวัสดิภาพ และสวัสดิการของสมาชิก หรือ
ประชาชนในเขตตำบลหรือแขวง อันเป็นที่ตั้งของที่ทำการกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๑๔ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยมติของที่ประชุมใหญ่สมาชิก

เมื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วเสร็จ ให้จัดส่งให้นายทะเบียน และคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับ
อำเภอนับหรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับเขตกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่
ที่ประชุมใหญ่สมาชิกมีมติเห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ข้อบังคับ

ข้อ ๑๕ เมื่อนายทะเบียนได้รับ คำขอขึ้นทะเบียนจากกองทุนหมู่บ้านแล้ว ให้นายทะเบียนพิจารณา
คำขอขึ้นทะเบียน หากเห็นว่า กองทุนหมู่บ้านตามที่ขอขึ้นทะเบียนมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ และมีเอกสารครบถ้วน
ถูกต้องตามข้อ ๑๒ ให้นายทะเบียนรับขึ้นทะเบียน และออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนให้แก่กองทุนหมู่บ้านนั้น

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่นายทะเบียนมีคำสั่งไม่รับขึ้นทะเบียน ให้แจ้งคำสั่งพร้อมด้วยเหตุผลเป็นหนังสือไปยัง
กองทุนหมู่บ้านนั้นโดยไม่ชักช้า

กองทุนหมู่บ้านมีสิทธิยื่นอุทธรณ์คำสั่งไม่รับขึ้นทะเบียนต่อคณะกรรมการ โดยยื่นอุทธรณ์ต่อนายทะเบียน
ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งและให้นายทะเบียนส่งคำอุทธรณ์ต่อไปยังคณะกรรมการโดยไม่ชักช้า

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

หมวด ๗ การบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๑๗ เมื่อนายทะเบียนรับขึ้นทะเบียนกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนใดแล้ว ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านมีหน้าที่และอำนาจในการบริหารกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน กรรมการกองทุนหมู่บ้านต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และระเบียบข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ตลอดจนมติที่ประชุมใหญ่สมาชิกด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน และต้องรับผิดชอบร่วมกันในการบริหารงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนนั้น

ข้อ ๑๘ หน้าที่และอำนาจบริหารกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน รวมถึง

(๑) บริหารจัดการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ตรวจสอบ กำกับ ดูแล จัดสรรรายได้ ดอกผล หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงิน หรือทรัพย์สินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๒) ออกประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๓) จัดตั้งสำนักงานกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๔) รับสมัครสมาชิก และจัดทำทะเบียนสมาชิกกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๕) จัดหาเงินทุนจากแหล่งเงินทุนอื่นตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

(๖) พิจารณาเงินกู้ยืมให้แก่สมาชิกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

(๗) ทำนิติกรรม สัญญา หรือดำเนินการเกี่ยวกับภาระผูกพันตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๘) จัดทำบัญชีของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

(๙) สำรวจ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ อุตสาหกรรมครัวเรือน และวิสาหกิจชุมชน ในเขตพื้นที่หมู่บ้าน หรือชุมชนเมือง ตลอดจนข้อมูลและดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนอื่นๆ ที่มีอยู่แล้วในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

(๑๐) พิจารณาดำเนินการใด ๆ เพื่อสวัสดิภาพ สวัสดิการ หรือประโยชน์ส่วนรวมอื่นใดของสมาชิกและหมู่บ้าน หรือชุมชนเมือง

(๑๑) พัฒนาองค์ความรู้ คุณภาพชีวิต สวัสดิภาพ และสวัสดิการของสมาชิก หรือประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชน รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

(๑๒) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้สอดคล้องและเกื้อกูลกับกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนอื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วในหมู่บ้าน หรือชุมชนเมือง

(๑๓) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๑๔) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ รวมทั้งฐานะทางการเงินของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตลอดจนรายงานเรื่องดังกล่าวให้สมาชิกทราบตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๑๕) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ คณะทำงาน ตามที่เห็นสมควรเพื่อเป็นที่ปรึกษา และขับเคลื่อนในการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๑๖) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง ตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือมอบหมาย

หมวด ๘ สมาชิกและการประชุมสมาชิก

ข้อ ๑๙ สมาชิกกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนประกอบด้วยสมาชิก ๒ ประเภทดังนี้

(๑) สมาชิกสามัญ

(๒) สมาชิกสมทบ

คุณสมบัติของสมาชิก การรับสมัครสมาชิก และการขาดจากการเป็นสมาชิกภาพของสมาชิกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกำหนด

ข้อ ๒๐ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของแต่ละกองทุนหมู่บ้านได้กำหนดขึ้น เว้นแต่สิทธิในการคัดเลือกคณะกรรมการ กองทุนหมู่บ้านให้เป็นสิทธิเฉพาะของสมาชิกสามัญ

ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนจัดทำทะเบียนดังต่อไปนี้ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ทะเบียนสมาชิก ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการดังนี้

(ก) ชื่อ และที่ตั้งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(ข) ชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชน และที่อยู่ของสมาชิก

(ค) วันที่เข้าเป็นสมาชิก

(๒) ทะเบียนหุ้นทุกประเภท ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการดังนี้

(ก) ชื่อ และที่ตั้งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(ข) ชื่อ ชื่อสกุลของสมาชิกที่ถือหุ้น มูลค่าหุ้น จำนวนหุ้น และเงินค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(ค) วันที่ชำระค่าหุ้น

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนให้สมาชิกพิจารณาผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒๒ ในการประชุมสมาชิกต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

สมาชิกสามัญจะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นมาประชุมแทนตนก็ได้ แต่ผู้รับมอบอำนาจนั้นจะรับมอบอำนาจจากสมาชิกสามัญเกินกว่าหนึ่งรายมิได้

การประชุมคราวใดมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมอีกครั้งหนึ่งในสัปดาห์วันนับแต่วันนัดประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังถ้ามิใช่เป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปี เมื่อมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสามัญทั้งหมดให้ถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๓ สมาชิกคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการออกเสียงลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดในที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๔ นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว คณะกรรมการ กองทุนหมู่บ้านจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ เมื่อมีเหตุที่ต้องขอมติ หรือขอความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนขาดทุนถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนทุนที่ชำระแล้ว คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบถึงการขาดทุนนั้น

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญและคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านไม่ดำเนินการให้นายทะเบียนมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

หมวด ๙

การกู้ยืมเงินกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๒๗ สมาชิกที่ประสงค์จะกู้เงินจากกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน จะต้องยื่นคำขอู้ตามแบบที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกำหนด และให้ระบุวัตถุประสงค์ในการกู้เงินอย่างชัดเจน โดยยื่นคำขอู้ต่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน เพื่อพิจารณาเงินกู้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนหมู่บ้านกำหนด

ข้อ ๒๘ คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านมีอำนาจในการอนุมัติเงินกู้จากเงินบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน หรือบัญชีกู้ยืม

การอนุมัติวงเงินกู้ยืมและการกำหนดระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านพิจารณาตามความเหมาะสมแห่งสัญญาเงินกู้แต่ละราย ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงหลักประกันเงินกู้และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่สถาบันการเงินชุมชนกำหนด

ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านคัดเลือกกันเองให้ได้บุคคลอย่างน้อยสองคนเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้แทนกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนในการทำนิติกรรมทั้งหลายภายในกรอบวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนในการทำสัญญากู้ยืมเงินกับสมาชิก

ให้ผู้ขอู้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ รับเงินกู้ด้วยวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) รับเป็นเงินสดโดยให้ผู้กู้ลงลายมือชื่อรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

(๒) โอนเข้าบัญชีของผู้กู้ซึ่งเปิดไว้กับกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๓) โอนเข้าบัญชีของผู้กู้ที่เปิดบัญชีไว้กับสถาบันการเงินอื่น

(๔) โอนทางอิเล็กทรอนิกส์และวิธีการดังกล่าว ต้องมีความปลอดภัย น่าเชื่อถือ และสอดคล้องตามมาตรฐานสากล และต้องมีหลักฐานการโอนเงินเก็บไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนสามารถถือเงินสดไว้เป็นเงินทุนหมุนเวียนตามระเบียบหรือข้อกำหนดของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนตามความจำเป็น

โดยวงเงินสดที่เก็บรักษาไว้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ซึ่งมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด แต่ทั้งนี้ วงเงินที่ถือไว้จะต้องไม่เกินกว่าจำนวนที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน อาจเรียกหลักประกันเงินกู้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคล หรือทรัพย์สิน หรือทั้งบุคคลและทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือข้อบังคับกองทุนหมู่บ้าน

ข้อ ๓๐ ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ค่าตอบแทนเงินฝาก และเงินปันผลเป็นอัตราที่แน่นอนตามความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก โดยคำนึงถึงจารีตประเพณี สภาพเศรษฐกิจสังคมในหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นหลัก โดยกำหนดไว้ในประกาศของกองทุนหมู่บ้านและปิดประกาศอัตราดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนดังกล่าวอย่างเปิดเผย ทั้งนี้ต้องไม่เกินที่กฎหมายกำหนดและไม่ขัดต่อประกาศของคณะกรรมการ

ข้อ ๓๑ กรณีที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนมีความประสงค์จะกู้ยืมเงินจากกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนอื่น หรือกองทุนหมู่บ้านอื่นให้กระทำได้โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก

กรณีที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนมีความประสงค์จะกู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินอื่นหรือแหล่งทุนอื่นจะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อมีประกาศคณะกรรมการกำหนดและโดยความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก

หมวด ๑๐ การชำระเงินกู้

ข้อ ๓๒ สมาชิกที่ประสงค์จะชำระคืนเงินกู้ หรือเงินยืมทุกประเภทต้องติดต่อขอชำระคืนเงินกู้ หรือเงินยืมทุกประเภทกับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน เพื่อตรวจสอบเงินงวด (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย หรือเงินยืม และเงินตอบแทนจากผลกำไร) ที่จะต้องส่งชำระคืน ด้วยผู้กู้อาจใช้วิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) ชำระเป็นเงินสดคืนต่อกรรมการกองทุนหมู่บ้านและให้ออกหลักฐานการชำระเงินไว้

(๒) ชำระโดยการนำเงินฝากเข้าบัญชีของผู้กู้และทำหนังสือยินยอมให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนถอนเงินดังกล่าวเพื่อชำระเงินกู้

(๓) ชำระโดยการนำเงินฝากเข้าบัญชีของผู้กู้ที่ได้เปิดไว้กับกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนและได้ทำหนังสือยินยอมให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนถอนเงินดังกล่าวเพื่อชำระเงินกู้

(๔) ชำระโดยการนำเงินฝากเข้าบัญชีทางอิเล็กทรอนิกส์ที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกำหนด และให้ผู้กู้ส่งหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนทราบ เพื่อดำเนินการตามระเบียบวิธีการต่อไป

ทั้งนี้ การชำระคืนเงินกู้ตามวรรคก่อนจะต้องกำหนดขั้นตอนวิธีการตลอดจนบริการที่โปร่งใสเป็นธรรมแก่สมาชิก โดยกำหนดไว้ในระเบียบกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดไม่ชำระหนี้ตามกำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้เสียเบี้ยปรับตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

กรณีมีเหตุผลอันสมควรต้องปรับปรุงโครงสร้างหนี้ คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านอาจพิจารณา งดหรือลดเบี้ยปรับหรือดอกเบี้ย ให้แก่ผู้กู้อย่างหนึ่งรายใดก็ได้ โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกด้วยเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

ข้อ ๓๔ คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านมีหน้าที่เก็บรักษาเอกสารสัญญาเงินกู้ สัญญาค้ำประกันหรือเอกสารสำคัญอื่น ๆ ณ ที่ทำการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน นั้น

การเก็บเอกสารตามวรรคหนึ่งนอกจากการจัดเก็บรูปแบบของเอกสารแล้ว ให้คณะกรรมการ กองทุนหมู่บ้านจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์แยกประเภทอย่างเป็นระบบเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

หมวด ๑๑

การฝากเงินสัจจะ การชำระหุ้น การถือหุ้น การโอน การถอนและการจ่ายคืนค่าหุ้น

ข้อ ๓๕ การฝากเงินสัจจะ การชำระหุ้น การถือหุ้น การโอน การถอนและการจ่ายคืนค่าหุ้น ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

หมวด ๑๒ การจัดสรรกำไร

ข้อ ๓๖ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของจำนวนทุนของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนหรือมากกว่านั้นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือมากกว่านั้นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านกำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรเป็นทุนสำรอง ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านดังต่อไปนี้

- (๑) จ่ายเป็นเงินปันผลแก่สมาชิกตามจำนวนหุ้นที่ถือ
- (๒) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนที่สมาชิกได้กู้ยืมจากกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนในระหว่างปี
- (๓) จ่ายเป็นเงินรางวัลแก่กรรมการ ผู้จัดการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนตามระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านกำหนด แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนร้อยละของเงินที่จ่ายปันผลแก่สมาชิก
- (๔) จ่ายเป็นเงินสนับสนุนหรือส่งเสริมการจัดสวัสดิการตามระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านกำหนด
- (๕) เป็นเงินสำรองอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าสาธารณูปโภค ค่าภาษีอากร เป็นต้น

หมวด ๑๓ การเบิกจ่ายดอกเบี้ยเงินค่าตอบแทนผลกำไร

ข้อ ๓๗ ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านเก็บรักษา หรือเบิกจ่ายดอกเบี้ย หรือเงินค่าตอบแทนจากผลกำไรตามเงื่อนไขและวิธีการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดอกเบี้ย และเงินตอบแทนจากผลกำไร ที่เกิดขึ้นจากการนำเงินจากบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน หรือบัญชีกู้ยืม ไปให้สมาชิกกู้ หรือยืมไปลงทุน จะต้องนำเข้าบัญชีนั้น
- (๒) ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน จัดทำงบการเงิน ทุกหกเดือน เพื่อจะได้ทราบผลประกอบการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนโดยรวม
- (๓) ให้เบิกจ่ายดอกเบี้ย หรือเงินตอบแทนจากผลกำไรสะสมที่เกิดขึ้นมาใช้จ่ายหรือนำไปจ่าย และจัดสรรตามเงื่อนไข หรือระเบียบที่กองทุนหมู่บ้านกำหนดขึ้น
- (๔) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านทำหลักฐานการเบิกถอนดอกเบี้ย หรือเงินตอบแทนจากผลกำไรจากบัญชีสถาบันการเงินชุมชน บัญชีกู้ยืม รวมทั้งวัตถุประสงค์ในการเบิกถอนพร้อมหลักฐาน แล้วปิดประกาศให้สมาชิกได้รับทราบ และตรวจสอบ ณ ที่ทำการกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน
- (๕) การเบิกจ่ายดอกเบี้ยหรือเงินตอบแทนจากผลกำไรให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนจัดทำงบการเงินตามแบบที่สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติกำหนดเพื่อเบิกจ่ายตามระเบียบสถาบันการเงินชุมชน

หมวด ๑๔ การจัดทำบัญชีและการสอบบัญชี

ข้อ ๓๘ ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนจัดทำบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สถานที่ตั้งของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนกำหนด การลงรายการบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์ครบถ้วน

ข้อ ๓๙ ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนจัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีบัญชีของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน งบการเงินประจำปีนั้นต้องทำให้แล้วเสร็จและให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้ว นำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่สมาชิกภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ ๔๐ ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปี ซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติแล้วไปยังนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่นั้น และเผยแพร่เป็นการทั่วไป

ให้สำนักงานจัดทำระบบรายงาน เพื่อให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน รายงานยอดเงินคงเหลือประจำวันตามงบการเงิน รวมทั้ง ผลการดำเนินงาน ผลประกอบการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๔๑ ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเก็บรักษางบการเงินประจำปี และรายงานประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบได้

ข้อ ๔๒ ผู้สอบบัญชานั้น ต้องเป็นบุคคลที่ขึ้นทะเบียนและได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง พ.ศ.๒๕๕๘

หมวด ๑๕ มาตรการควบคุมการทุจริตของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน

ข้อ ๔๓ มาตรการควบคุมการทุจริตของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน ด้านการบริหารจัดการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน มีดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดทำแผนผังและโครงสร้างคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน โดยแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของกรรมการกองทุนหมู่บ้านแต่ละตำแหน่ง และเปิดเผยไว้ที่กองทุนหมู่บ้านหรือสถานที่ที่เปิดเผยพร้อมระบุวาระเริ่มแรกและวาระสิ้นสุดของการดำรงตำแหน่ง และถ่ายภาพแผนผังโครงสร้างคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านรายงานต่อ สทบ. สาขาเขต

(๒) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านมอบหมายให้มีกรรมการกองทุนหมู่บ้านคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนทำหน้าที่ตรวจสอบการทุจริตการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน และประกาศให้สมาชิกทราบเพื่อให้สมาชิกสามารถเข้าถึงได้ง่าย

(๓) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดให้มีสายด่วนรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตจากสมาชิก

(๔) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกองทุนหมู่บ้านทุกปี และประกาศแผนปฏิบัติการประจำปีให้สมาชิกทราบ

(๕) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้าน ระดับสถาบันการเงินชุมชนต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านเป็นประจำทุกเดือน

- (๖) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านประชุมสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน อย่างน้อย ๓ ครั้ง/ปี
- (๗) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีสมาชิก เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนปีที่ผ่านมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับทราบรายจ่าย ลูกหนี้ ผลกำไร (ขาดทุน) และบัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนทราบ รับรองกรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ได้รับคัดเลือกใหม่ รวมถึงการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- (๘) การอนุมัติเงินกู้ให้สมาชิกกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ และระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (๙) ในการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านต้องส่งจ่ายเงินตามข้อ ๒๘ ของระเบียบนี้
- ข้อ ๔๔ มาตราการควบคุมการทุจริตของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน ด้านการเงินการบัญชีของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน มีดังนี้
- (๑) เมื่อลูกหนี้ประสงค์จะชำระคืนเงินกู้หรือเงินยืม ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดทำเอกสารหลักฐานเพื่อแจ้งเงินงวด จำนวน ๒ ฉบับ โดยมีรายละเอียดในเอกสารหลักฐานประกอบด้วยเงินต้น พร้อมดอกเบี้ย หรือเงินยืม และเงินตอบแทนจากผลกำไร ที่ลูกหนี้จะต้องส่งชำระคืน โดยเก็บไว้ที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ๑ ฉบับ และส่งมอบให้กับลูกหนี้เก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ฉบับ ตามข้อ ๓๒ ของระเบียบนี้
- (๒) หากเหรียญฎีกาหรือกรรมการกองทุนหมู่บ้านผู้ทำหน้าที่รับชำระคืนเงินกู้ หรือเงินยืม จะรับชำระเงินกู้หรือเงินยืมไว้เอง ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านออกระเบียบ ข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน กำหนดขั้นตอน วิธีการ ตลอดจนการบริการที่โปร่งใส เป็นธรรม แก่สมาชิก เช่น การออกใบเสร็จรับเงินให้กับสมาชิกกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน ทุกครั้งที่รับชำระหนี้ พร้อมทั้งเก็บต้นข้าวสำเนาไว้ ๑ ชุด และต้องรายงานผลการรับชำระคืนเงินกู้ หรือเงินยืมให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านทราบในการประชุมคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านทุกเดือน
- ข้อ ๔๕ บทลงโทษตามมาตรการควบคุมการทุจริตของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน มีดังนี้
- (๑) กรณีคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านทุจริต ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดประชุมเพื่อพิจารณา และมีมติให้กรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ทุจริตออก ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการกองทุนหมู่บ้านทั้งหมดที่มีอยู่ หรือจัดให้มีการประชุมสมาชิกระดับสถาบันการเงินชุมชน เพื่อพิจารณาและมีมติให้กรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ทุจริตออก ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
- (๒) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านดำเนินการเพื่อให้คู่กรณีมีโอกาสเจรจาตกลงกันและระงับข้อพิพาททางแพ่งและทางอาญา โดยสันติและปราศจากการวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาทแล้วแต่กรณี โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกทั้งหมดด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
- (๓) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านดำเนินคดีอาญาลักษณะลักทรัพย์/ยักยอก/ฉ้อโกง/เอาไปเสียซึ่งเอกสาร/ปลอมเอกสาร/ใช้เอกสารปลอมกับกรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ทุจริตแล้วแต่กรณี
- (๔) ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านดำเนินคดีแพ่งเรียกคืนเงินตามที่กรรมการกองทุนหมู่บ้านได้ลักทรัพย์/ยักยอก/ฉ้อโกง ไปโดยทุจริต กับกรรมการกองทุนหมู่บ้านที่ทุจริตแล้วแต่กรณี

หมวด ๑๖

การตรวจสอบกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ากองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนใดกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือกระทำการหรืองดเว้นกระทำการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิก หรือประชาชน ให้นายทะเบียนแต่งตั้งพนักงานในสำนักงานหรือบุคคลภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อตรวจสอบ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนนั้น

ให้ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าไปในสถานที่ตั้งของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเพื่อตรวจสอบในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นจนถึงพระอาทิตย์ตกหรือในระหว่างเวลาทำการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนได้ และเมื่อได้เข้าไปและลงมือทำการตรวจสอบดังกล่าวแล้ว ถ้ายังดำเนินการไม่เสร็จจะกระทำต่อไปในเวลากลางคืนหรือนอกเวลาทำการของสถานที่นั้นได้

(๒) ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน พนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน หรือให้ส่งรายงานการประชุมหรือเอกสารใด ๆ ของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่จำเป็นแก่การตรวจสอบได้

(๓) ยึดหรืออายัดเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องในกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ซึ่งต้องไม่เกินหกสิบวัน และสามารถขอขยายระยะเวลาต่อนายทะเบียน ได้ตามความจำเป็นอีกไม่เกินหกสิบวันนับตั้งแต่ครบกำหนดระยะเวลา ในการออกคำสั่งยึดหรืออายัดดังกล่าวจะต้องระบุเหตุผลความจำเป็น และสิทธิของผู้ถูกยึดหรืออายัดนั้น

ให้ผู้ตรวจสอบรายงานการตรวจสอบตามวรรคหนึ่งต่อนายทะเบียน

หน้าที่และอำนาจของนายทะเบียนตามวรรคหนึ่งและวรรคสองไม่ตัดหน้าที่และอำนาจของคณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัด/อำเภอ คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับกรุงเทพมหานคร/เขตตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๗ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๔๖ ผู้ตรวจสอบต้องแสดงบัตรประจำตัว ที่นายทะเบียนเป็นผู้ออกให้ บัตรประจำตัวผู้ตรวจสอบ ให้เป็นไปตามแบบที่นายทะเบียนประกาศกำหนด

หมวด ๑๗

การเลิกและการชำระบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๔๘ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนย่อมเลิกดำเนินกิจกรรมสถาบันการเงินชุมชนด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

- (๑) มีเหตุตามที่กำหนดในข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้าน
- (๒) ที่ประชุมใหญ่ลงมติไม่น้อยกว่าสามในสี่ของสมาชิกทั้งหมดให้เลิก
- (๓) ศาลมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (๔) ทุนที่ชำระแล้วต่ำกว่าห้าแสนบาทเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งรอบปีบัญชี
- (๕) นายทะเบียนสั่งให้เลิกเมื่อปรากฏเหตุให้ต้องเลิกกองทุนหมู่บ้าน

ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่เล็กตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แจ้งให้นายทะเบียนทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิก ให้นายทะเบียนปิดประกาศการเลิกดำเนินการกิจกรรมกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนไว้ที่สถานที่ตั้งของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

ข้อ ๔๙ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่ถูกสั่งเลิกดำเนินการสถาบันการเงินชุมชนตามข้อ ๔๙ (๕) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำสั่ง และให้นายทะเบียนส่งคำอุทธรณ์ต่อไปยังคณะกรรมการโดยไม่ชักช้า

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

ข้อ ๕๐ เมื่อกองทุนหมู่บ้านใดเลิกดำเนินการกิจกรรมกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนไปด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๘ ให้ดำเนินการชำระบัญชี

ข้อ ๕๑ การชำระบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่ล้มละลายนั้น ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

ข้อ ๕๒ การชำระบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่เลิกเพราะเหตุนายทะเบียนสั่งให้เลิกให้นายทะเบียนแต่งตั้งผู้ชำระบัญชี

ข้อ ๕๓ การชำระบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่เลิกเพราะเหตุอื่นนอกจากล้มละลายหรือนายทะเบียนสั่งให้เลิก ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิกดำเนินการกิจกรรมสถาบันการเงินชุมชน

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ไม่เลือกตั้งผู้ชำระบัญชีภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชี

เมื่อนายทะเบียนเห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกมีจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียน นายทะเบียนจะแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีซึ่งได้รับเลือกตั้งหรือซึ่งได้แต่งตั้งไว้ก็ได้

ข้อ ๕๔ การชำระบัญชีกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่เลิกเพราะเหตุอื่นนอกจากล้มละลายให้นำบัญชีบัญชีแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการชำระบัญชี ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด มาใช้บังคับกับการชำระบัญชีของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนโดยอนุโลม ในระหว่างชำระบัญชี ให้ถือว่ากองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนนั้นยังคงอยู่ตราบเท่าเวลาที่จำเป็นเพื่อการชำระบัญชี

ข้อ ๕๕ ผู้ชำระบัญชีที่นายทะเบียนแต่งตั้งอาจได้รับค่าตอบแทนตามที่นายทะเบียนกำหนด

ผู้ชำระบัญชีที่ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งอาจได้รับค่าตอบแทนตามที่ที่ประชุมใหญ่กำหนด

ข้อ ๕๖ กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนใดมีผลการดำเนินงานขาดทุนติดต่อกันเกินสามปี หรือขาดทุนเกินร้อยละสิบของจำนวนทุน ให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนนั้นเสนอโครงการเพื่อแก้ไขฐานะและการดำเนินงานต่อนายทะเบียน เพื่อขอความเห็นชอบภายในระยะเวลาหกสิบวันนับแต่วันที่ทราบ

โครงการตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) แผนดำเนินงาน

(๒) ขั้นตอนที่ทำให้ลดผลขาดทุนของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชน

(๓) ระยะเวลาที่จะดำเนินการให้สำเร็จตามโครงการ

เมื่อนายทะเบียนได้รับโครงการแล้ว จะต้องพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับโครงการ และให้แจ้งกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนทราบภายในเวลาดังกล่าว ในการนี้จะกำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขไว้ด้วยก็ได้ ในกรณีที่กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนไม่เสนอโครงการภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง หรือโครงการที่เสนอไม่ได้รับความเห็นชอบ หรือไม่ดำเนินการตามโครงการ หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบหรือตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่นาย

ทะเบียนกำหนดตามวรรคสองให้นายทะเบียนมีอำนาจสั่งให้กองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนนั้นดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร หรือสั่งเลิกดำเนินกิจกรรมกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนนั้น

หมวด ๑๘

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๕๗ ให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน จัดทำหนังสือให้ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของสมาชิก ผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน หรือบุคคลอื่นใดภายใต้ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

หากคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนต่อพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จะต้องรับผิดชอบทั้งแพ่งและอาญา

หมวด ๑๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๘ ให้สถาบันการเงินชุมชนของกองทุนหมู่บ้านที่เกิดขึ้นก่อนที่ระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ดำเนินการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนต่อนายทะเบียน ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ภายในระยะเวลาสามปีนับแต่ระเบียบนี้ประกาศใช้บังคับ ให้นายทะเบียนพิจารณาคำขอและรับขึ้นทะเบียน และออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนนั้นตามข้อ ๑๕

ให้ออนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน สิทธิ หน้าที่ งบประมาณของกิจกรรมสถาบันการเงินชุมชนในกองทุนหมู่บ้านที่เกิดขึ้นก่อนที่ระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับไปเป็นของกองทุนหมู่บ้านระดับสถาบันการเงินชุมชนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ .. สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(.....)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ